

Instructivo para conexión a las reuniones virtuales sin Teléfono Inteligente

(desde teléfonos fijos y/o sin internet)

Tener **Información necesaria** a mano cuando se vaya a hacer la conexión a la reunión virtual:

- ID para la reunión virtual
- Contraseña, si se tiene para reunión. No todas reuniones establecen contraseñas.

Pasos:

- 1° : Se marca al número fijo de Bogotá: **508 7702**
- 2° : Cuando pida el “su ID para la reunión” (esto es un número), Meeting ID. Aquí se debe digitar el número finalizando con la tecla “#”
- 3° : Luego se le pide “su ID de participante”. Aquí se debe digitar la tecla “#” o sencillamente esperar hasta que se conecte a la reunión.
- 4° : Si la reunión tiene contraseña, en este momento se le va a pedir, y se debe digitar número finalizando con la tecla “#”.
- 5° : En algunos casos (salones virtuales) la entrada a la reunión tendrá una sala de espera, en la cual se debe esperar hasta que el anfitrión autorice la entrada.
- 6° : Es posible que en su entrada a la reunión se silencie su usuario, para no interrumpir la reunión. Para des-silenciar o abrir su micrófono (para que lo escuchen), se debe digitar “*6”.